

**Автономная некоммерческая организация дополнительного
образования ВТБ Образование**



УТВЕРЖДАЮ
Директор

/ Т.А. Вавилова/
«24» марта 2026 г.

Отчёт о результатах самообследования

Автономной некоммерческой организации дополнительного образования

ВТБ Образование за 2025 год

Общие сведения об образовательной организации

Наименование образовательной организации	Автономная некоммерческая организация дополнительного образования ВТБ Образование
Руководитель	директор Вавилова Татьяна Алексеевна
Адрес организации	105066, г. Москва, ул. Спартаковская, д.5, стр.1, эт.3, пом. VIII, ком.5
Телефон	+7 (977) 673-34-54
Адрес электронной почты	vavilova@open-galaxy.ru
Учредитель	Банк ВТБ (ПАО)
Дата создания	08.06.2005 Свидетельства о государственной регистрации №006630375 серия 77 Межрайонная инспекция Федеральной налоговой службы №46 по г. Москве
Лицензия на осуществление образовательной деятельности	Регистрационный номер лицензии на образовательную деятельность Л035-01298-77/00181034 приказ Департамента образования и науки города Москвы от 21.07.2020 г. №451Л

Основным видом деятельности Автономной некоммерческой организации дополнительного образования ВТБ Образование (далее – Организация) является реализация дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ – программ дополнительного образования детей и взрослых.

Аналитическая часть

I. Оценка образовательной деятельности

Образовательная деятельность в Организации организуется в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утверждённым Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27.02.2022 г № 629, дополнительными общеобразовательными программами, локальными нормативными актами Организации.

С 01.01.2021 года Организация функционирует в соответствии с требованиями СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», а с 01.03.2021 — дополнительно с требованиями СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания».

Организация ведёт работу по формированию здорового образа жизни и реализации технологий сбережения здоровья. Режим дня для обучающихся, а также расписание занятий, составляемое для реализации каждой образовательной программы, учитывает требования к сохранению здоровья обучающихся.

В 2025 году реализация образовательных программ не осуществлялась в связи с отсутствием запросов на данные услуги от бизнес-клиентов. Договора на дополнительные образовательные услуги не заключались.

В 2025 году принято решение о дополнительном финансировании на приобретение доступа к дистанционным образовательным технологиям и информационным ресурсам.

II. Оценка системы управления организацией

Управление Организацией осуществляется на принципах единоначалия и самоуправления.

Органы управления, действующие в Организации

Наименование органа	Функции
Директор	1. без доверенности действует от имени Организации, в том числе представляет её интересы, совершает сделки, выдаёт доверенности и подписывает документы от имени Организации; 2. утверждает штат, должностные инструкции работников Организации, издаёт приказы, распоряжения и даёт указания, обязательные для исполнения всеми работниками Организации; 3. утверждает положения о структурных подразделениях Организации (за исключением филиалов и представительств); 4. утверждает локальные нормативные акты Организации, за исключением локальных нормативных актов, отнесённых Уставом к компетенции Общего собрания Учредителей; 5. принимает решение о создании временных или постоянных рабочих коллегиальных органов (комиссий, советов), а также утверждает положения, регламентирующие деятельность указанных органов; 6. утверждает персональный состав Педагогического совета и Общего

	собрания работников Организации; 7. утверждает типовые формы документов, в том числе форму договора об образовании; 8. осуществляет функции работодателя в сфере трудовых правоотношений в соответствии с законодательством, в том числе принимает (увольняет) работников Организации, применяет дисциплинарные взыскания, определяет условия оплаты труда работников Организации, принимает решение о премировании; 9. готовит материалы, проекты документов и предложения по вопросам, выносимым на рассмотрение Общего собрания Учредителей; 10. предоставляет на рассмотрение Общему собранию Учредителей ежегодный отчёт о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а также отчёт о результатах самообследования; 11. организует ведение бухгалтерского учёта и отчётности в Организации; 12. организует образовательный процесс, в том числе: - утверждает правила внутреннего распорядка обучающихся, правила поведения обучающихся, правила приёма обучающихся и иные локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности; - утверждает годовой план работы, программу развития Организации, согласованную Учредителями, образовательные программы; - организует материально-техническое обеспечение образовательной деятельности, оборудование помещений в соответствии с требованиями законодательства; - осуществляет приём и отчисление обучающихся; - определяет размер и форму оплаты обучения; 13. решает иные вопросы текущей деятельности Организации.
Учредитель	Рассматривает вопросы: ▪ определение приоритетных направлений деятельности Организации, принципов формирования и использования ее имущества; ▪ изменение Устава Организации; ▪ принятие решения о приёме в состав Учредителей новых лиц; ▪ образование, в случае необходимости, постоянно действующего коллегиального органа Организации (Правления), определение его компетенции, порядка принятия решений и досрочное прекращение его полномочий; ▪ назначение Директора и досрочное прекращение его полномочий, установление размеров выплачиваемых ему вознаграждения и компенсаций; ▪ образование других органов Организации, утверждение положений, регламентирующих их деятельность, принятие решений о досрочном прекращении их полномочий; ▪ утверждение годового отчёта и бухгалтерской (финансовой) отчётности Организации; ▪ рассмотрение и утверждение ежегодного отчёта о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а также отчёта о

	результатах самообследования; ▪ принятие решения о создании Организацией других юридических лиц, об участии Организации в других юридических лицах; ▪ принятие решения о создании филиалов и об открытии представительств Организации, утверждение положений о филиалах, представительствах; ▪ осуществление надзора за деятельностью Организации; ▪ согласование программы развития Организации; ▪ принятие решения о реорганизации и ликвидации Организации, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса; ▪ утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора Организации.
Педагогический совет	К компетенции Педагогического совета относится: ▪ обсуждение и вынесение на утверждение Директору образовательных программ Организации; ▪ обсуждение вопросов содержания, форм и методов образовательного процесса, планирования образовательной деятельности Организации; ▪ рассмотрение вопросов осуществления текущего контроля качества знаний обучающихся; ▪ выявление, обобщение, распространение и внедрение педагогического опыта; ▪ внесение предложений по развитию системы повышения квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив.
Общее собрание работников	Реализует право работников участвовать в управлении образовательной организацией, в том числе: ▪ рассмотрение и обсуждение вопросов материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса; ▪ рассмотрение вопросов охраны и безопасности условий труда работников, охраны жизни и здоровья обучающихся; ▪ рассмотрение иных вопросов, отнесённых к компетенции Общего собрания работников законодательством или Уставом.

С 2021 года Организация начала вводить электронный документооборот в соответствии с Федеральным законом от 24.04.2020 № 122-ФЗ. Для этого Организация использует платформу «1С: Предприятие», а с 2025 года начали использовать программы «Контур. Диадок», «Контур. КЭДО», «Контур. Экстерн».

Система управления Организации в 2025 году была направлена на оформление юридических документов в связи с изменением Устава Организации, в связи с чем по итогам 2025 года отсутствует реализация основного вида деятельности - дополнительное образование. Необходимо рассмотреть вопрос о поиске и привлечении новых заказчиков образовательных услуг на 2026 год, о пересмотре и обновлении действующих учебных программ, о внедрении новых учебных программ на платформе дистанционного обучения.

III. Оценка содержания и качества подготовки обучающихся

Статистика показателей за 2023–2025 годы

№ п/п	Параметры статистики	2023 год	2024 год	2025 год
1	Количество поступивших обучавшихся	-	-	-
2	Количество обучающихся, отчисленных до завершения обучения	-	-	-
3	Количество обучающихся, успешно освоивших образовательную программу	-	-	-

Обучающихся с ОВЗ и инвалидностью в 2025 году в Организации не было.

IV. Оценка организации учебного процесса

Организация учебного процесса в Организации регламентируется режимом занятий, учебными планами, календарными учебными графиком, расписанием занятий, локальными нормативными актами Организации.

Образовательная деятельность в Организации осуществляется в соответствии с расписанием. В случае необходимости учебные занятия организуются в выходные дни, в вечернее время.

V. Оценка качества кадрового обеспечения

На период самообследования в Организации работали два педагога дополнительного образования. Педагоги дополнительного образования имеют высшее специальное образование.

В целях повышения качества образовательной деятельности в Организации проводится целенаправленная кадровая политика, основная цель которой — обеспечение оптимального баланса процессов обновления и сохранения численного и качественного состава кадров в его развитии, в соответствии с потребностями Организации и требованиями действующего законодательства.

Основные принципы кадровой политики направлены:

- на сохранение, укрепление и развитие кадрового потенциала;
- на создание квалифицированного коллектива, способного работать в современных условиях;
- на повышение уровня квалификации персонала.

Оценивая кадровое обеспечение образовательной организации, являющееся одним из условий, которое определяет качество подготовки обучающихся, необходимо констатировать следующее:

- для полноценной образовательной деятельности в Организации необходимо увеличить штат квалифицированным профессиональным педагогическим составом;

- в дальнейшем кадровый потенциал Организации динамично развивать на основе целенаправленной работы по повышению квалификации педагогов дополнительного образования.

VII. Оценка качества учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения

Общая характеристика:

- объем библиотечного фонда — 11000 единиц;
 - книгообеспеченность — 100 процентов;
- Фонд библиотеки формируется за счёт средств Организации.

Состав фонда и его использование

№	Вид литературы	Количество единиц в фонде
1	Учебная	5500
	в т.ч. в электронной библиотеке	5500
2	Методическая	4400
	в т.ч. в электронной библиотеке	4400
3	Справочная	1100
	в т.ч. в электронной библиотеке	1100

Оснащённость библиотеки учебными пособиями достаточная. Однако требуется дополнительное финансирование библиотеки на приобретение доступа к наиболее востребованным электронным библиотечным и справочно - информационным системам.

VIII. Оценка материально - технической базы

Материально-техническое обеспечение Организации позволяет реализовывать в полной мере образовательные программы.

В Организации аудиторный фонд состоит из учебного помещения.

Учебное помещение, представляет собой:

- рабочее место преподавателя - компьютерный стол -1 шт., офисное кресло - 1 шт., персональный компьютер - 1 шт., лицензионное программное обеспечение, компьютер имеет широкополосный доступ в сеть Интернет, подключен к корпоративной компьютерной сети и находится в едином домене, флипчарт - 1 шт., проектор - 1 шт., экран - 1 шт., принтер - 1 шт., сканер- 1 шт.
- рабочие места обучающихся - 12 рабочих мест: стол рабочий - 6 шт., каждый на 2-а рабочих места, стул -12 шт.

IX. Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования

В Организации утверждено Положение о внутренней системе оценки качества образования. По итогам оценки качества образования в 2025 году выявлено, что результаты успешного освоения образовательных программ отсутствуют, т.к. договора на образовательные услуги в 2025 году не заключались и соответственно образовательные услуги не оказывались

Результаты анализа показателей деятельности организации дополнительного образования, подлежащие самообследованию

Данные приведены по состоянию на 30 декабря 2025 года.

№ п/п	Показатели	Единица измерения	Результат
1.	Образовательная деятельность		
1.1	Общая численность учащихся, в том числе:	человек	-
1.1.1	Детей (3-17 лет)	человек	-
1.1.2	Взрослых	человек	-
1.2	Численность учащихся, обучающихся по образовательным программам по договорам об оказании платных образовательных услуг	человек	-
1.3	Численность/удельный вес численности учащихся, освоивших в 2 и более программы в течение года	человек/%	-
1.4	Численность/удельный вес численности учащихся с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности учащихся	человек/%	-
1.6.1	Учащиеся с ограниченными возможностями здоровья	человек/%	-
1.6.2	Дети-сироты, дети, оставшиеся без попечения родителей	человек/%	-
1.7	Общая численность педагогических работников	человек	2
1.8	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	человек/%	2/100
1.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	человек/%	2/100
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников	человек/%	-
1.11	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	человек/%	-
1.12	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников,	человек/%	-

	педагогический стаж работы которых составляет:		
1.12.1	До 5 лет	человек/%	2/100
1.12.2	Свыше 30 лет	человек/%	-
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	человек/%	-
1.14	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	человек/%	-
1.15	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников,	человек/%	3/60
1.16	Численность/удельный вес численности специалистов, обеспечивающих методическую деятельность образовательной организации, в общей численности сотрудников образовательной организации	человек/%	1/20
2.	Инфраструктура		
2.1	Количество компьютеров в расчёте на одного учащегося	единиц	-
2.2	Количество помещений для осуществления образовательной деятельности, в том числе:	единиц	1
2.2.1	Учебный класс	единиц	1
2.3	Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота	да/нет	да
2.4	Наличие читального зала библиотеки, в том числе:	да/нет	нет
2.4.1	С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров	да/нет	Нет
2.4.2	С медиатекой	да/нет	Нет
2.4.3	Оснащённого средствами сканирования и распознавания текстов	да/нет	Нет
2.4.4	С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки	да/нет	Нет
2.4.5	С контролируемой распечаткой бумажных материалов	да/нет	Нет
2.5	Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся	человек/%	-

Анализ показателей показывает, что Организация имеет достаточную инфраструктуру, которая соответствует требованиям СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания» и позволяет реализовывать образовательные программы в

полном объёме. В 2025 году Организация доукомплектовала достаточным количеством педагогических и иных работников, которые имеют высокую квалификацию и регулярно проходят повышение квалификации, чтобы обеспечивать стабильность качественных результатов образовательных достижений обучающихся.